

MOODLE EM AÇÃO



TUTORIAL MOODLE EM AÇÃO

WIKI EM AÇÃO



WIKI

A wiki é uma ferramenta de edição de texto em que os alunos podem criar páginas de forma colaborativa e hipertextual, isto é, um texto com links que levam a outras páginas da mesma wiki e inclusive a links de outros sites na Web. Esta ferramenta pode ser usada para desenvolver diversas atividades, desde simples listas até a construção de documentos, histórias ou artigos.

No Moodle, há dois tipos de wikis: a “Wiki individual” e a “Wiki colaborativa”:

Ao optar pela “Wiki individual”, o professor disponibilizará um espaço para cada aluno criar a sua wiki. Nesse tipo de wiki, somente o professor e o próprio aluno terão acesso ao conteúdo. Ao entrar na sua wiki, o aluno visualizará o enunciado da atividade e poderá editar o conteúdo. O professor terá acesso à wiki de todos os alunos.

Ao optar pela “Wiki colaborativa”, o professor disponibilizará um espaço acessível a todos os alunos do curso ou a um grupo de alunos, caso grupos tenham sido criados.

COMO CONFIGURAR

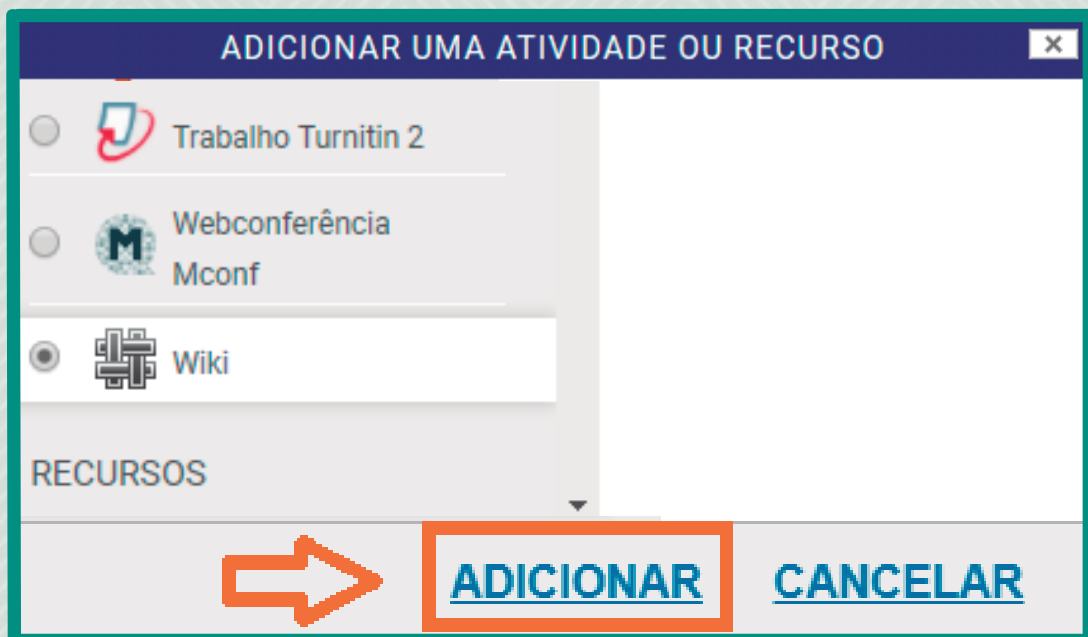
Para configurar uma wiki é preciso ativar o modo de edição no Moodle:



No espaço que deseja inserir a wiki, clique sobre a opção “Adicionar uma atividade ou recurso”:



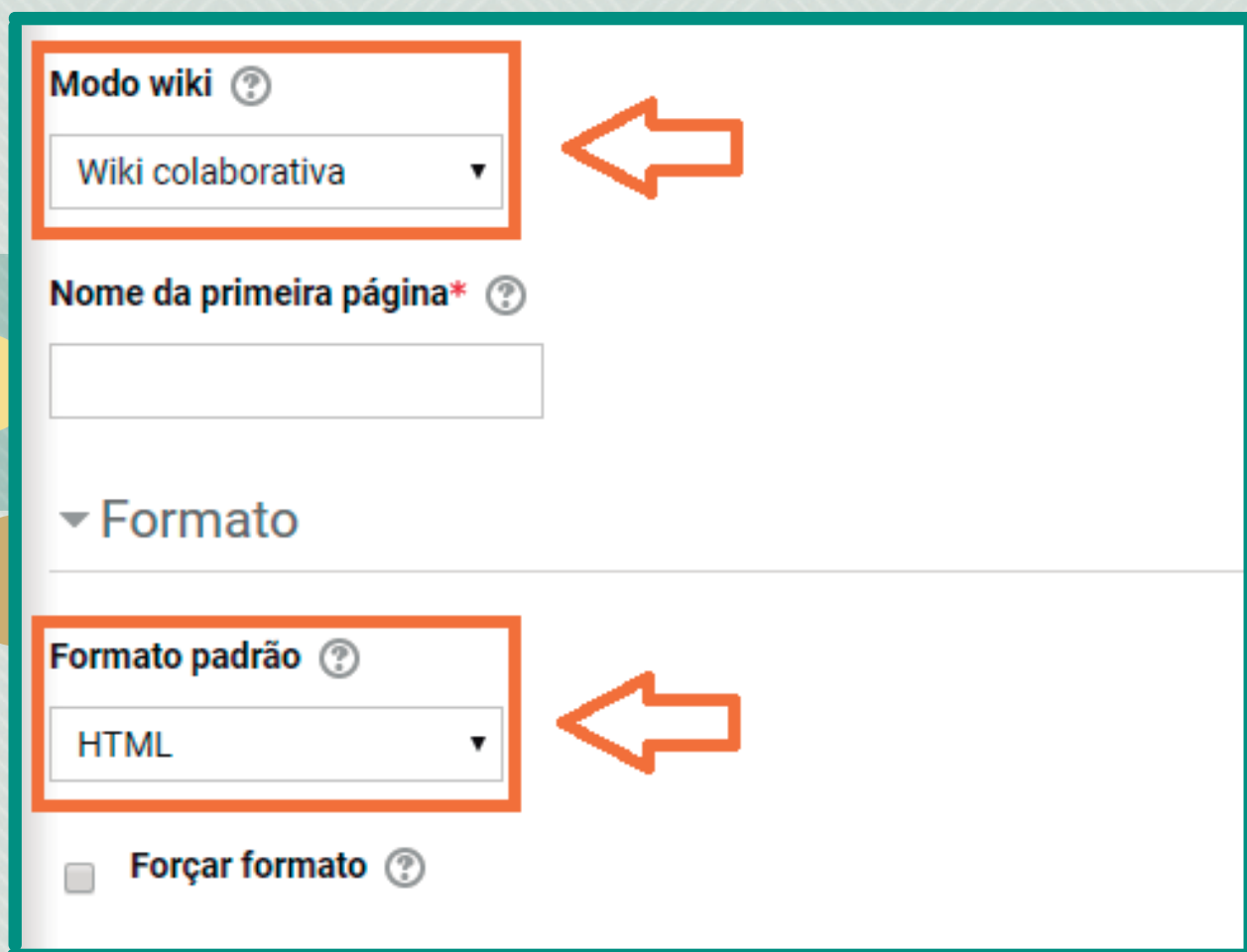
Na nova janela, localize e selecione a opção “Wiki” e clique no botão “Adicionar”:



Na tela, preencha o campo “Nome da Wiki” com o título da wiki que deseja construir. No espaço “Descrição”, escreva as orientações para a atividade.

No campo “Modo wiki” você deve escolher entre “Wiki individual” e “Wiki colaborativa”, de acordo com o seu propósito. No espaço “Nome da primeira página” escreva um título para a primeira página da wiki.

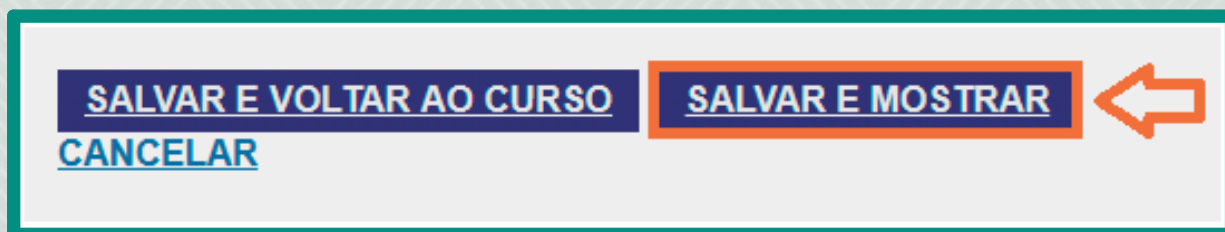
No bloco “formato” é possível escolher entre três formatos: “HTML”, “Creole” e “NWiki”. Para quem está iniciando a utilização dessa atividade o mais indicado é o formato “HTML”, por ser mais conhecido e completo.



The image shows a screenshot of a form for creating a wiki. The form is enclosed in a green border. It contains the following elements:

- Modo wiki** (with a help icon): A dropdown menu currently set to "Wiki colaborativa". An orange arrow points to this dropdown.
- Nome da primeira página*** (with a help icon): An empty text input field.
- Formato**: A section header with a downward arrow.
- Formato padrão** (with a help icon): A dropdown menu currently set to "HTML". An orange arrow points to this dropdown.
- Forçar formato** (with a help icon): A checkbox that is currently unchecked.


Escolhido o formato, basta clicar sobre a opção “Salvar e Mostrar” ao final da página.



Na primeira vez em que o aluno entra na wiki, ele precisa criar a primeira página. Para isso, basta preencher o campo “Novo título da página” e escolher novamente o formato da wiki (nesse caso confirmar o uso do formato “HTML”). Ao finalizar, clique sobre o botão “Criar página”.

A imagem mostra um formulário de criação de página em uma wiki. No topo, há um menu suspenso com o texto "Nova página". Abaixo dele, há um campo de texto rotulado "Novo título da página*" com o valor "wiki 1-8". Segue-se a seção "Formato" com um ícone de ajuda (?). Há três opções de formato, cada uma com um asterisco (*) à esquerda: "Formato HTML" (selecionado com um botão de rádio), "Formato Creole" e "Formato NWiki". Na base do formulário, há um botão azul escuro com o texto "CRIAR PÁGINA" em branco. Abaixo do formulário, há uma linha de texto que diz "Este formulário contém campos obrigatórios marcados com *".

A partir da página criada o aluno irá visualizar várias opções, tais como “Visualizar”, “Editar”, “Comentários”, “Histórico”, “Mapa” e “Arquivos”. Abaixo dessas opções, clicando dentro da caixa de texto, o aluno poderá então criar o seu conteúdo, digitando, inserindo imagens e links, assim como terá condições de realizar demais ações com o editor HTML, como trocar cor e tamanho da fonte, por exemplo.



The screenshot shows the Moodle Wiki editor interface. At the top, it displays the page title "Wiki moodle 8" and a navigation menu with buttons for "Visualizar", "Editar", "Comentários", "Histórico", "Mapa", and "Arquivos". Below the navigation menu is a section for "Administração". The main content area is titled "wiki 1-8" and includes a "Contrair tudo" button and a dropdown menu for "Editando a página 'wiki 1-8'". The "Formato HTML" section is expanded, showing a rich text editor toolbar with options for paragraph, bold, italic, list, table, link, unlink, unlink all, image, video, and insert. Below the toolbar is a text input field with the path "Caminho: p". The "Marcadores" section is also expanded, showing a "Tags" section with a "Sem seleção" dropdown and a text input field for "Insira marcador...".

Para criar um link no texto, é muito simples: basta colocar a palavra desejada entre colchetes duplos `[[]]`. Feito isso, o Moodle irá criar uma nova página para o termo colocado entre colchetes. Para acessá-la, basta clicar sobre ela, que estará em formato de link, depois que a página estiver salva.

Logo abaixo da caixa de texto, o aluno poderá também incluir tags, que são conhecidas como marcadores ou palavras-chave que irão categorizar o texto. Se uma tag que você digitou já existir, você ficará associado a essa tag, se não, uma nova tag será criada. Uma Wiki poderá ter várias tags, basta separá-las por vírgula.

The screenshot displays the Moodle Wiki editor interface. At the top, it shows the page title 'Quadro cognitivo' and the editing mode 'Editando a página 'Quadro cognitivo''. Below this is the 'Formato HTML' toolbar, which includes options for paragraph, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, unlink all, image, and video. The main text area contains the sentence 'Descobri que é possível editar um `[[feed de notícias]]` no meu `moodle`.' The text '`[[feed de notícias]]`' is highlighted with a red box, and an orange arrow points upwards from the 'Tags' section below. The 'Tags' section is also highlighted with a red box and has an orange arrow pointing to it from the right. It shows a dropdown menu with 'Sem seleção' and 'Insira marcador...' as an option, and a text input field with 'Sem sugestões' below it.

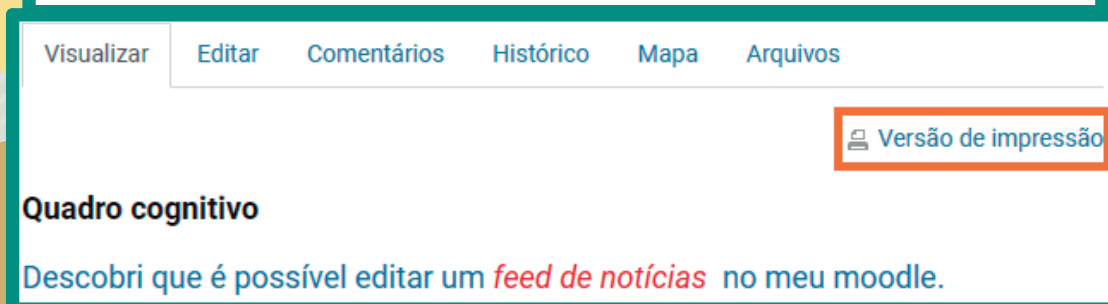
Quando o aluno entrar novamente nessa atividade para acrescentar algo ao seu texto, ele precisará clicar na opção “Editar”.

Ele também poderá: adicionar comentários sobre o texto, acessar o histórico de alterações no texto e comparar versões.

Em “Mapas”, ele poderá ver as contribuições no texto, quais links foram incluídos e o índice das páginas criadas.

Em “Arquivos”, ele poderá ver a lista de arquivos inseridos pelos alunos ou pelo professor.

Em versão para impressão, ele poderá visualizar o conteúdo pronto.



Você conheceu a atividade Wiki do Moodle.

● Agora você já pode utilizá-la.

CRÉDITOS

Equipe SEAD:

-Alexandra Lorandi Macedo

-Cláudio Roberto Dornelles Remião

-Gustavo Assarian

-Magali Teresinha Longhi

-Pâmela de Oliveira Bernardo

-Sandra Andrea Assumpção Maria

-Silvia de Oliveira Kist